

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

от 13.11.2023 г.

№ 200

**Об утверждении дорожной карты  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования в Оленинском муниципальном округе  
Тверской области в 2024 году»**

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 25.10.2023 №1252/ПК «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2024 году», в целях подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 -х, 11-х классов в 2023- 2024 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту Управления образования Оленинского муниципального округа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Приложение).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Оленинского муниципального округа:
  - 2.1. Разработать план мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в своем образовательном учреждении.
  - 2.2. Организовать участие выпускников 9- х ,11-х классов в государственной итоговой аттестации.
  - 2.3. Организовать информирование участников ГИА, их родителей о принятых нормативных правовых, распорядительных и методических документах по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.
3. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста Управления образования Оленинского муниципального округа Михалеву А.В.

**Начальник Управления образования**



**А.А. Соболева**

Приложение к приказу  
Управления образования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Оленинском муниципальном округе Тверской области в 2024 году»

№пп	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	Июль 2023 года	Специалисты Управления образования
2.	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования в 2024 году на итоговом совещании руководителей ОУ.	Сентябрь 2023 года	Специалисты УО
<b>Вариативная часть</b>			
3.	Написание справки по результатам государственной (итоговой) аттестации в 2023 году в общеобразовательных учреждениях Оленинского МО Тверской области	Июль 2023 года	Михалева А.В.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.	Корректировка и реализация программ курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11. Разработка модулей по повышению качества преподавания русского языка, математики, химии, биологии, физики в рамках проведения курсов повышения квалификации учителей. Разработка модуля по повышению качества преподавания учебных предметов для руководителей	Сентябрь 2023 - июнь 2024	ГБОУ ДПО ТОИУУ, УО, руководители ОО, методический кабинет

	образовательных организаций в рамках проведения курсов повышения их квалификации		
<b>Вариативная часть</b>			
2.	Проведение РМО учителей предметников, на основе анализа результата итоговой аттестации ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования в 2024 году.	Октябрь 2023 г.	Заведующий РМК
<b>3. Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году:	В течение года	УО
2.	Приказ «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Оленинском МО Тверской области в 2024 году»	сентябрь	Управление образования
3.	Приказ «О назначении ответственного лица за сбор и внесение сведений в федеральную и региональную информационную систему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Оленинского МО в 2023 -2024 уч. году»	октябрь	Управление образования
4.	Приказ «О назначении ответственного лица за сбор и внесение сведений в федеральную и региональную информационную систему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Оленинского МО в 2023 -2024 уч. году»	октябрь	Управление образования
5.	Подготовка приказа по организации и проведению пробного итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Управление образования
6.	Подготовка приказа по организации и проведению	декабрь	УО



	итогового сочинения (изложения) (декабрь)		
7.	Подготовка приказа по организации и проведению школьного этапа пробных экзаменов в 9-х и 11 –х классах.	Ноябрь 2023 г.	Управление образования
8.	Формирование списочных составов руководителей и организаторов в ППЭ 9-х и 11-х классов, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА - 11(уполномоченные представители ГЭК-9), технические специалисты, ассистенты, специалисты по проведению инструктажа при проведении лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники).	Февраль 2024 г.	Управление образования
9.	Подготовка приказа по организации и проведению муниципального этапа пробных экзаменов в 9-х и 11 –х классах.	Февраль 2024 г.	Управление образования
10.	Приказ «О назначении ответственного лица, за приём и регистрацию граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ и ОГЭ на территории Оленинского МО».	Март 2024 г.	Управление образования
11.	Проведение пробных региональных экзаменов в 9-х и 11- х классах.	Март – апрель 2024 г.	МО, УО
<b>Вариативная часть</b>			
1.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствии с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	В течение года	УО
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1	Организация и проведение на региональном уровне обучения лиц привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	Март – апрель 2024 г.	МО, УО
2	Организация и проведение на муниципальном уровне обучения лиц привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	Апрель – май 2024 г.	УО

3	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами	Февраль - апрель 2024 года по графику ФИПИ	ЦОКО
4	Обучение руководителей ППЭ и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Сканирование ЭМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, работе с модулем «Мониторинг ЕГЭ в ППЭ»	Февраль - апрель 2024 года по графику ФИПИ	ЦОКО
<b>5. Организационно-техническое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в формах ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ	в течение года	УО
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Октябрь 2023 г.	УО
3	Сбор сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА	Ноябрь 2023 г.	УО
4	Организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся СПО	Ноябрь 2023 г.	УО
5	Сбор сведений об участниках ГИА -9 и ГИА - 11	Декабрь 2023 г.	УО
6	Планирование сочинения (изложения). Распределение участников по местам проведения сочинения.	До 01.12.2023	УО
7	Проведение итогового сочинения (изложения)	В сроки установленные Министерством образования	УО
8	Обработка бланков итогового сочинения	В течение 5 дней со дня написания	РЦОИ
9	Сбор сведений по участникам ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА	Декабрь - январь	УО
10	Внесение сведений в РИС об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме	До 01.02.2024	УО

	ГИА		
11	Отнесение участников ГИА к категориям лиц с ОВЗ, детей - инвалидов или инвалидов	По мере выявления	УО
12	Сбор и внесение в РИС сведений о работниках ППЭ: руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, реквизиты акта ОР1В для ГИА	До 04.03.2024	УО
13	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА	не позднее чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	УО
14	Выверка сведений, внесенных в РИС по участникам, сотрудникам ППЭ, членам предметных комиссий, членам ГЭК	до 10.03.2024	УО
15	Внесение коррекций по результатам проведения выверки	до 20.03.2024	УО
16	Планирование ГИА. Автоматизированное распределение по ППЭ участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ. Назначение и распределение сотрудников ППЭ	за две недели до начала этапа	УО
17	Назначение общественных наблюдателей, прошедших аккредитацию на экзамен. Распределение общественных наблюдателей по ППЭ.	До 04.03.2024	УО
18	Сопровождение приема и рассмотрения апелляций участников ГИА	в сроки работы КК	УО
19	Сбор и хранение видеозаписей из аудиторий ППЭ.	Июль 2024 года	УО
20	Подготовка и оснащение ППЭ.	В течение года	УО
21	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	Февраль 2024 года	УО
22	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ,	Май 2024 г.	УО
23	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Апрель 2024 г.	УО, ОУ
<b>Вариативная часть</b>			
1	Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ»	По графику	УО
2	Участие в апробации технологии «Печать КИМ в ППЭ»	Март, май 2024	УО
3.	Участие в апробации технологии проведения экзамена по	Март, май 2024	УО



	иностранным языкам (раздел «Говорение»)		
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<b>Инвариантная часть</b>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей).	В течение года	ОУ
2	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Управления образования Оленинского МО	В течение года	УО
3	Ознакомление участников, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	В течение года	ОУ
4	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	УО
5	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	В течение года	УО
6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	В течение года	УО, ОУ
7	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	ОУ
8	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	В течение года	ОУ
<b>Вариативная часть</b>			
1	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	В течение года	ОУ
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			

**Инвариантная часть**

1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	В течение года	УО
2	Выявление детей сменивших место обучения в течение 2023-2024 учебного года	Апрель 2024 г.	УО

**Вариативная часть**

1	Создание межведомственной рабочей группы по организации и проведению единого государственного экзамена на территории Оленинского МО Тверской области в 2024 году	Ноябрь 2023	УО
2	Мониторинг за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	В течение года	УО