

Приложение
к приказу
от 25.04.2023 № 64.1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(«дорожная карта») по повышению эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Оленинского муниципального округа в 2023-2024 году

Цель: повышение эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций (по итогам участия в федеральных, региональных и муниципальных оценочных процедурах в 2023-2024 году).

Задачи:

- 1) формировать и развивать профессиональные компетенции руководителей общеобразовательных организаций;
- 2) обеспечить эффективную работу кадрового резерва;
- 3) создать условия для развития руководителями общеобразовательных организаций кадровых, финансовых, материально-технических и иных аспектов реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ;
- 4) обеспечить высокое качество подготовки обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

Показатели, используемые в системе мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций в федеральных, региональных и муниципальных оценочных процедурах:

- 1) по учету руководителей общеобразовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций:
 - 1.1) доля руководителей образовательных организаций, повысивших квалификацию в различных формах в течение трех последних лет;
 - 1.2) доля руководителей / заместителей руководителей, принявших участие в исследованиях уровня сформированности профессиональных компетенций;

- 1.3) доля руководителей, принявших участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных проектах,
- 1.4) доля руководителей, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства;
- 1.5) доля руководителей, победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства (из принявших участие в конкурсах профессионального мастерства);
- 1.6) количество ежегодно проводимых мероприятий по обмену инновационным, управленческим и педагогическим опытом и др.;
- 1.7) доля общеобразовательных организаций, реализующих программы развития, отражающие актуальные индикаторы и показатели;
- 2) по обеспечению эффективной работы кадрового резерва:
 - 2.1) наличие кадрового резерва и плана работы с ним;
 - 2.2) наличие работников во всех ОО, включенных в кадровый резерв;
 - 2.3) доля работников, включенных в кадровый резерв, выполнивших планы индивидуального развития в объеме более 90%;
 - 2.4) доля работников, включенных в кадровый резерв, прошедших обучение по вопросам управления образовательной организацией;
- 3) по созданию кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий для реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ:
 - 3.1) количество персональных компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на 100 обучающихся, имеющих доступ к сети интернет;
 - 3.2) наличие специальных программных средств (электронная библиотека, электронные версии учебников/учебных пособий, электронный журнал, электронный дневник и пр.);
 - 3.3) наличие обучающихся по программам, реализуемым с применением электронного обучения;
 - 3.4) доля обучающихся по программам, реализуемым с применением дистанционных образовательных технологий;
 - 3.5) наличие обучающихся по программам, реализуемым с использованием сетевой формы;
 - 3.6) сохранность контингента обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - 3.7) отношение средней заработной платы педагогических работников ОО к средней заработной плате по Тверской области;
 - 3.8) уровень комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

- 3.9) уровень удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности;
- 3.10) наличие обучающихся по адаптированным образовательным программам;
- 3.11) доля обучающихся с ОВЗ, которым созданы специальные образовательные условия в соответствии с рекомендациями ПМПК, от общего количества обучающихся с ОВЗ;
- 3.12) доля обучающихся с ОВЗ от всех обучающихся с ОВЗ, получивших ППМС-помощь;
- 3.13) доля исполнения мероприятий ИПРА детей-инвалидов;
- 3.14) доступность образовательной среды для инвалидов;
- 3.15) доля обучающихся по программам основного общего образования, углубленно изучающих предметы (не менее одного);
- 3.16) доля обучающихся по программам среднего общего образования, углубленно изучающих предметы (не менее одного);
- 3.17) наличие обучающихся по индивидуальным учебным планам (образовательным траекториям);
- 3.18) наличие обучающихся в 10-11 классах (группах) профильного обучения;
- 3.19) наличие обученных по программам профессионального обучения в пределах освоения образовательных программ среднего общего образования;
- 3.20) наличие лицензии на дополнительное образование;
- 3.21) доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе ВсОШ;
- 3.22) доля победителей и призеров из числа обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе ВсОШ;
- 3.23) наличие обучающихся 9-11 классов, принявших участие в региональном этапе ВсОШ;
- 3.24) наличие победителей и призеров из числа обучающихся 9-11 классов, принявших участие в региональном этапе ВсОШ;
- 3.25) укомплектованность кадрами на начало учебного года (отсутствие вакантных должностей);
- 3.26) коэффициент текучести кадров (отношение численности выбывших работников к общей численности работников);
- 3.27) доля педагогических работников в ОО в возрасте до 35 лет;
- 3.28) доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (количество/отсутствие жалоб со стороны родителей);
- 3.29) доля педагогических работников, имеющих высшую категорию;
- 3.30) наличие педагогических работников, имеющих ученую степень/ученое звание;

- 3.31) доля педагогических работников, прошедших в течение трёх лет повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку;
- 3.32) доля педагогических работников, принявших участие в исследовании уровня сформированности профессиональных компетенций за последние три года;
- 3.33) доля педагогических работников с объемом учебной нагрузки 18-24 часа в неделю;
- 4) по достижению обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ, в т.ч. детей с ОВЗ и детей-инвалидов:
- 4.1) доля участников ОГЭ, получивших аттестат об основном общем образовании;
- 4.2) доля участников ЕГЭ, получивших аттестат о среднем общем образовании;
- 4.3) доля участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог по всем предметам по выбору;
- 4.4) доля участников ЕГЭ, набравших не менее 160 баллов по сумме положительных результатов по трем предметам;
- 4.5) доля участников ОГЭ, сдавших все предметы на оценку «5»;
- 4.6) доля участников ЕГЭ, сдавших хотя бы один предмет на ТБ2 и выше;
- 4.7) доля участников ЕГЭ, набравших не менее 220 баллов по сумме положительных результатов по трем предметам;
- 4.8) количество 100-балльных результатов;
- 4.9) равенство доступа к качественному образованию по русскому языку (отношение среднего балла ЕГЭ по русскому языку к дисперсии);
- 4.10) равенство доступа к качественному образованию по математике базового уровня (отношение средней оценки ЕГЭ по математике базового уровня к дисперсии);
- 4.11) равенство доступа к качественному образованию по математике профильного уровня (отношение средней оценки ЕГЭ по математике профильного уровня к дисперсии);
- 4.12) отсутствие признаков необъективности по результатам оценочных процедур;
- 4.13) доля обучающихся с ОВЗ, сдавших хотя бы один экзамен в форме ОГЭ из числа обучающихся с ОВЗ, участвовавших в ОГЭ;
- 4.14) доля обучающихся с ОВЗ, сдавших хотя бы один экзамен в форме ЕГЭ из числа обучающихся с ОВЗ, участвовавших в ЕГЭ.

Основные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Организационное сопровождение реализации мероприятий			
1.	Назначение муниципальных организаторов, координирующих реализацию мероприятий по эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Оленинского МО в 2023-2024 годах	октябрь 2023	Метод.кабинет УО
2.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Оленинского МО в 2023-2024 годах» (далее – МДК)	октябрь 2023	Метод.кабинет УО
3.	Организация работы по реализации мероприятий МДК	в течение года	Метод.кабинет УО
4.	Проведение мониторингов реализации МДК	в течение года	Метод.кабинет УО
5.	Подготовка аналитического отчета о реализации МДК	август 2023	Метод.кабинет УО
6.	Принятие мер и управленческих решений по итогам реализации МДК	II полугодие 2023	Метод.кабинет УО
Формирование и развитие профессиональных компетенций руководителей общеобразовательных организаций			
7.	Проведение мониторинга профессиональных дефицитов руководителей общеобразовательных организаций. Подготовка аналитической справки по итогам мониторинга	ноябрь 2023	Метод.кабинет УО
8.	Организация обучения руководителей общеобразовательных организаций на курсах повышения квалификации по актуальным вопросам развития систем образования	в течение года	Метод.кабинет УО
9.	Организация выступлений руководителей общеобразовательных организаций по темам повышения квалификации на совещаниях руководителей, иных мероприятиях	в течение года	Метод.кабинет УО
10.	Организация участия руководителей общеобразовательных организаций в съездах, конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах по актуальным вопросам развития систем образования	в течение года	Метод.кабинет УО
11.	Организация участия руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций в региональных исследованиях уровня сформированности профессиональных компетенций, мониторингах эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций	В соответствии с планами Министерства образования Тверской области	Метод.кабинет УО

12.	Информационное сопровождение / организация участия руководителей общеобразовательных организаций в федеральных, региональных и муниципальных проектах	в течение года	Метод.кабинет УО
13.	Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам участия в федеральных, региональных и муниципальных проектах	в течение года	Метод.кабинет УО
14.	Информационное сопровождение / организация участия руководителей общеобразовательных организаций в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Метод.кабинет УО
15.	Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам участия в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Метод.кабинет УО
16.	Разработка, утверждение (и реализация) ежегодного плана мероприятий по обмену инновационным, управленческим и педагогическим опытом	октябрь 2023 (в течение года)	Метод.кабинет УО
17.	Организация разработки и согласования программ развития общеобразовательных организаций, внесения актуальных изменений в целевые индикаторы и показатели	2023	Метод.кабинет УО
18.	Проведение мониторинга. Анализ эффективности проведенных мероприятий	июль 2023	Метод.кабинет УО
19.	Принятие мер и управленческих решений	II полугодие 2023	Метод.кабинет УО
Обеспечение эффективной работы кадрового резерва			
20.	Подготовка приказа Управления образования о формировании кадрового резерва руководителей образовательных организаций (при необходимости внесения изменений в действующий приказ)	декабрь 2023	Метод.кабинет УО
21.	Разработка, утверждение (и реализация) плана мероприятий по работе с кадровым резервом, положения о кадровом резерве	декабрь 2023 (в течение года)	Метод.кабинет УО
22.	Организация обучения состава кадрового резерва на курсах повышения квалификации по актуальным вопросам управления образовательной организацией	в течение года	Метод.кабинет УО
23.	Организация работы по контролю за реализацией членами кадрового резерва планов индивидуального развития	в течение года	Метод.кабинет УО
24.	Организация участия кадрового резерва в съездах, конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах по актуальным вопросам развития систем образования и управления образовательной организацией	в течение года	Метод.кабинет УО
25.	Проведение мониторинга. Анализ эффективности проведенных мероприятий	июль 2023	Метод.кабинет УО
26.	Принятие мер и управленческих решений	II полугодие 2023	Метод.кабинет УО
Создание условий для развития руководителями общеобразовательных организаций кадровых, финансовых, материально-технических и иных аспектов реализации основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ			

27.	Актуализация нормативной базы по работе с руководителями образовательных организаций (положения об оплате труда руководителей, об аттестации руководителей)	ноябрь-декабрь 2023	Метод.кабинет УО
28.	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций по актуальным вопросам ведения образовательной деятельности	еженедельно	Метод.кабинет УО
29.	Проведение совещаний с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по актуальным вопросам ведения образовательной деятельности	ежемесячно	Метод.кабинет УО
30.	Проведение заседаний окружного методического совета (заместители руководителей общеобразовательных организаций, руководители муниципальных методических объединений (далее – ММО) по актуальным вопросам ведения образовательной деятельности	ежеквартально	Метод.кабинет УО
31.	Актуализация участия общеобразовательных организаций в реализации проектов «Цифровая образовательная среда»	в течение года	Метод.кабинет УО
32.	Информирование и контроль участия руководителей, заместителей руководителей и педагогов общеобразовательных организаций в мероприятиях по вопросам применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевых форм обучения	в течение года	Метод.кабинет УО руководители ОО
33.	Проведение мониторингов реализации основных образовательных программ и адаптированных образовательных программ, обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, обучения по индивидуальным учебным планам, профильного обучения, обучения в классах с углубленным изучением предметов, специализированных классах; обучения по дополнительным общеобразовательным программам	в течение года, по отдельному графику	Метод.кабинет УО руководители ОО
34.	Организация обучения педагогов общеобразовательных организаций на курсах повышения квалификации по актуальным вопросам педагогической деятельности	в течение года	Метод.кабинет УО руководители ОО
35.	Координация, контроль и анализ работы ММО	в течение года	Метод.кабинет УО
36.	Координация аттестации педагогических работников	в течение года	Метод.кабинет УО
37.	Организация участия педагогов общеобразовательных организаций в съездах, конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах по актуальным вопросам педагогической деятельности	в течение года	Метод.кабинет УО руководители ОО
38.	Информационное сопровождение / организация участия педагогов общеобразовательных организаций в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Метод.кабинет УО руководители ОО

39.	Организация участия педагогов общеобразовательных организаций в исследованиях уровня сформированности предметных и методических компетенций	В соответствии с графиками Минобразования Тверской области	Метод.кабинет УО
40.	Проведение мониторинга. Анализ эффективности проведенных мероприятий	июль 2024	Метод.кабинет УО
41.	Принятие мер и управленческих решений	II полугодие 2024	Метод.кабинет УО
Оценка качества подготовки обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ и детей-инвалидов			
42.	Реализация «Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Оленинского МО в 2023-2024 годах»,	в течение года	Метод.кабинет УО руководители ОО
43.	Проведение мониторинга. Анализ эффективности проведенных мероприятий	июль 2024	Метод.кабинет УО
44.	Принятие мер и управленческих решений	II полугодие 2024	Метод.кабинет УО